附件1

珠海高新技术产业开发区社会事业局公开招聘1名合同制职员岗位一览表

| 序号 | 岗位  代码 | 岗位  名称 | 工作内容 | 招聘  人数 | 资格条件 | | | | 联系人及联系电话 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学历 | 学位 | 专业 | 其他条件 |
| 1 | 20240301 | 党建岗  （专业类） | 协助开展区文化教育卫生和社会组织党建工作 | 1 | 全日制本科及以上学历 | 学士及以上学位 | A01哲学、A02经济学、A03法学、A04教育学、A05文学、A06历史学、A12管理学、B01哲学、B02经济学、B03法学、B04教育学、B05文学、B06历史学、B12管理学 | 1. 中共党员； 2. 年龄35周岁及以下（1988年3月31日以后出生）；   3、要求具备较强的组织协调能力、公文写作能力；  4、具有政府、国企、事业单位2年以上工作经验者、有党建工作经验者优先。 | 联系人：张小姐 联系电话： 0756-3313130。 |