

2025年
珠海高新技术产业开发区党政办公室部门预
算

目 录

第一部分 珠海高新技术产业开发区党政办公室概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2025年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2025年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 珠海高新技术产业开发区党政办公室概况

一、主要职责

（一）负责区党工委、管委会重要工作的综合协调、督促检查；

（二）负责精神文明建设、网络安全和信息化、机要和保密工作；

（三）统筹推进政府职能转变、政务公开工作；

（四）负责政务服务、数据管理、公共资源交易工作；

（五）负责文秘、会务、内审、档案、政策研究、统筹协调改革；

（六）综合保障和日常运转工作；

（七）完成区党工委、管委会和上级有关部门交办的其他任务。

二、部门机构设置

珠海高新技术产业开发区党政办公室按业务内设区“百千万工程”指挥部办公室、文秘科、会务科、调研科、信息科、督查内审科、区值班室、政工后勤科（信息中心）。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：珠海高新技术产业开发区党政办公室本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：珠海高新区机关事务服务管理局、珠海高新技术产

业开发区政务服务数据管理局、高新区精神文明建设委员会办公室。

第二部分 2025年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室 单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、财政拨款	9,404.12	一、一般公共服务支出	9,110.50
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	240.81
		九、卫生健康支出	52.80
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	9,404.12	本年支出合计	9,404.12
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	9,404.12	支出总计	9,404.12

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入总体情况表

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	9,404.12	9,404.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	9,110.50	9,110.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	7,987.67	7,987.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1,225.90	1,225.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	2,276.70	2,276.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	3,899.24	3,899.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	585.84	585.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20108	审计事务	36.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010804	审计业务	36.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20126	档案事务	885.91	885.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012602	一般行政管理事务	885.91	885.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20133	宣传事务	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013399	其他宣传事务支出	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	0.92	0.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	0.92	0.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20137	网信事务	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013799	其他网信事务支出	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	240.81	240.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	240.81	240.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	83.45	83.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	105.39	105.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	51.97	51.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	52.80	52.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	52.80	52.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	40.51	40.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	12.29	12.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

表3

支出总体情况表

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	9,404.12	3,202.08	6,202.04	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	9,110.50	2,908.46	6,202.04	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	7,987.67	2,908.46	5,079.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1,225.90	1,225.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	2,276.70	1,682.56	594.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	3,899.24	0.00	3,899.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	585.84	0.00	585.84	0.00	0.00	0.00	0.00
20108	审计事务	36.00	0.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010804	审计业务	36.00	0.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20126	档案事务	885.91	0.00	885.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2012602	一般行政管理事务	885.91	0.00	885.91	0.00	0.00	0.00	0.00
20133	宣传事务	150.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013399	其他宣传事务支出	150.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	0.92	0.00	0.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	0.92	0.00	0.92	0.00	0.00	0.00	0.00
20137	网信事务	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013799	其他网信事务支出	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	240.81	240.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	240.81	240.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	83.45	83.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	105.39	105.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	51.97	51.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	52.80	52.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	52.80	52.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	40.51	40.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	12.29	12.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	9,404.12	一、一般公共服务支出	9,110.50
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	240.81
		九、卫生健康支出	52.80
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	9,404.12	本年支出合计	9,404.12

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	9,404.12	支出总计	9,404.12

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

表5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	9,404.12	3,202.08	6,202.04
[201]一般公共服务支出	9,110.50	2,908.46	6,202.04
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	7,987.67	2,908.46	5,079.21
[2010301]行政运行	1,225.90	1,225.90	0.00
[2010302]一般行政管理事务	2,276.70	1,682.56	594.14
[2010303]机关服务	3,899.24	0.00	3,899.24
[2010399]其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	585.84	0.00	585.84
[20108]审计事务	36.00	0.00	36.00
[2010804]审计业务	36.00	0.00	36.00
[20126]档案事务	885.91	0.00	885.91
[2012602]一般行政管理事务	885.91	0.00	885.91
[20133]宣传事务	150.00	0.00	150.00
[2013399]其他宣传事务支出	150.00	0.00	150.00
[20136]其他共产党事务支出	0.92	0.00	0.92
[2013699]其他共产党事务支出	0.92	0.00	0.92
[20137]网信事务	50.00	0.00	50.00
[2013799]其他网信事务支出	50.00	0.00	50.00
[208]社会保障和就业支出	240.81	240.81	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	240.81	240.81	0.00
[2080501]行政单位离退休	83.45	83.45	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	105.39	105.39	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	51.97	51.97	0.00
[210]卫生健康支出	52.80	52.80	0.00

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[21011]行政事业单位医疗	52.80	52.80	0.00
[2101101]行政单位医疗	40.51	40.51	0.00
[2101103]公务员医疗补助	12.29	12.29	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	3,202.08
[301]工资福利支出	1,332.14
[30101]基本工资	166.43
[30102]津贴补贴	712.23
[30103]奖金	113.86
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	105.39
[30109]职业年金缴费	51.97
[30110]职工基本医疗保险缴费	37.86
[30111]公务员医疗补助缴费	12.29
[30112]其他社会保障缴费	2.85
[30113]住房公积金	129.25
[302]商品和服务支出	1,777.73
[30201]办公费	50.00
[30212]因公出国（境）费用	3.00
[30217]公务接待费	2.50
[30226]劳务费	1,682.56
[30228]工会经费	9.40
[30229]福利费	1.02
[30239]其他交通费用	29.26
[303]对个人和家庭的补助	83.45
[30302]退休费	83.45
[310]资本性支出	8.76
[31002]办公设备购置	8.76

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	6,202.04
[302]商品和服务支出	6,131.00
[30201]办公费	114.72
[30202]印刷费	15.55
[30205]水费	2.40
[30206]电费	300.00
[30207]邮电费	3.00
[30209]物业管理费	753.16
[30213]维修（护）费	223.01
[30214]租赁费	1,156.55
[30215]会议费	4.00
[30217]公务接待费	2.00
[30226]劳务费	89.42
[30227]委托业务费	1,671.48
[30231]公务用车运行维护费	29.70
[30299]其他商品和服务支出	1,766.01
[310]资本性支出	71.04
[31002]办公设备购置	38.28
[31007]信息网络及软件购置更新	32.76

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	2,769.67	2,769.67	0.00	0.00
“三公”经费	37.20	37.20	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	3.00	3.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	29.70	29.70	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	29.70	29.70	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	4.50	4.50	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	3,202.08	3,202.08	3,202.08	0.00	0.00	0.00	0.00
区党政办	3,202.08	3,202.08	3,202.08	0.00	0.00	0.00	0.00
工资福利支出	1,332.14	1,332.14	1,332.14	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	1,777.73	1,777.73	1,777.73	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	83.45	83.45	83.45	0.00	0.00	0.00	0.00
资本性支出	8.76	8.76	8.76	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：珠海高新技术产业开发区党政办公室

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	6,202.04	6,202.04	6,202.04	0.00	0.00	0.00	0.00	
区党政办	1,529.95	1,529.95	1,529.95	0.00	0.00	0.00	0.00	
审计工作经费	36.00	36.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据《中华人民共和国审计法》、《广东省内部审计工作规定》（广东省人民政府令第259号）和《珠海市人民政府关于进一步加强内部审计工作的实施意见（试行）》（珠府〔2020〕63号）等文件精神，为进一步提升我区内部审计工作规范化、专业化管理水平，提高内部审计工作质量，充分发挥内部审计作用。
合同聘用人员加班费	62.00	62.00	62.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
合同聘用人员办公费	116.85	116.85	116.85	0.00	0.00	0.00	0.00	
基层党建工作经费	0.92	0.92	0.92	0.00	0.00	0.00	0.00	
信息化系统运维经费	23.98	23.98	23.98	0.00	0.00	0.00	0.00	
信息工作经费	7.50	7.50	7.50	0.00	0.00	0.00	0.00	为更好激励信息工作者，提升新形势下信息报送工作的质量和水平，为省、市、区了解情况、科学决策、指导工作提供高质量信息。
区档案中心智慧档案信息化建设经费	31.43	31.43	31.43	0.00	0.00	0.00	0.00	实现档案资源的数字化与智能化管理、构建安全可靠的档案存储与保护体系、实现档案资源的便捷利用与高效服务、实现档案资源的共享与协同发展。
会议费	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	目前区创新发展大厦15楼、16楼会议室无法满足召开全区性大会要求。参照近年全区性大会召开情况，预估2025年区党政办牵头负责全区性大会预计5次，需租赁创新发展大厦二楼会议中心场地预计5次。按照市场价格租用费用8000元/次，申请金额40000元。
保密工作经费	0.80	0.80	0.80	0.00	0.00	0.00	0.00	

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
印刷经费	5.55	5.55	5.55	0.00	0.00	0.00	0.00	为了履行本预算部门的职责，根据部门职能和项目用途设立该项目。根据实际工作情况申请相关经费。
档案管理经费	36.37	36.37	36.37	0.00	0.00	0.00	0.00	按照《中华人民共和国档案法》相关规定，履行档案管理工作职责，保障区档案中心日常管理及运转，需开展档案整理服务费用工作。
高新区档案中心运作经费	818.11	818.11	818.11	0.00	0.00	0.00	0.00	该项目有利于区档案中心高效、安全、规范地运行，实现档案管理工作的科学化、规范化，切实发挥高新区档案中心档案安全保管、档案利用服务、政府公开信息查询、电子文件管理“四位一体”的功能。
运作经费	262.18	262.18	262.18	0.00	0.00	0.00	0.00	按照国家、省、市对实现信息化建设的相关文件精神，机关信息化建设项目根据实际工作中的信息化建设、信息系统运维、网络安全建设、通信链路保障、设备采购等相关工作要求设立。
网络安全和信息化教育培训基地运作经费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	珠海市网络安全和信息化教育培训基地是全市的教育培训基地，主要面向全市党政机关、企事业单位和青少年群体，由市委网信办作为主管部门。基地日常运营维护由市委网信办委托高新区负责，由高新区网信工作部门与具体运营维护单位签订相关运营维护协议，运营维护费用由市委网信办、高新区主管网信工作部门共同承担。
信息化设备更新	32.76	32.76	32.76	0.00	0.00	0.00	0.00	
应急值班后勤保障经费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	用于支付维持区值班室24小时值班、值守时期（节假日值班、周六日汛期、台风、突发事件等）后勤保障物资采购等开支所需费用。
系统监测服务费	19.50	19.50	19.50	0.00	0.00	0.00	0.00	

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
聘用法律顾问费	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据《关于加强全市党政机关法律顾问和公职律师工作的实施意见》要求，认真落实党政机关法律顾问和公职律师制度，推动法律顾问、公职律师在依法决策中发挥积极作用，预防和控制决策法律风险，保障区党政办的决策行为在法律框架内运行。充分发挥法律顾问作用和法律论证实效，为领导在重大决策、重大行政行为的合法性、合理性、风险预测及对策提供法律依据和法律意见，为党政办相关项目合同、协议、授权书等提供法律审核意见。
区“百千万工程”工作经费	15.00	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为深入贯彻落实省、市、区关于实施“百县千镇万村高质量发展工程”促进城乡区域协调发展工作部署，对标省、市相关工作进展，预计召开区“百千万工程”重点工作推进会和年度总结等会议，组织指挥部成员单位负责通知外出考察等活动，开展实施“百千万工程”相关宣传推介等工作，推进区“百千万工程”各项工作落地落实。
区机关事务管理局	3,899.24	3,899.24	3,899.24	0.00	0.00	0.00	0.00	
办公场所租赁费	986.38	986.38	986.38	0.00	0.00	0.00	0.00	
物业管理费	753.16	753.16	753.16	0.00	0.00	0.00	0.00	
水电费	300.00	300.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
车辆经费（专项）	29.70	29.70	29.70	0.00	0.00	0.00	0.00	
公务接待费（专项）	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
饭堂经费	1,540.86	1,540.86	1,540.86	0.00	0.00	0.00	0.00	为了进一步做好饭堂相关工作，预计开展购买第三方服务，工作内容包括提供餐食给高新区工作人员，预计达到饭堂食品安全保障，人员满意度上升。
机关饭堂运作经费	138.00	138.00	138.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为了机关饭堂日常运作，预计开展高新区三个饭堂的日常服务工作，工作内容包括:饭堂日常液化石油气、日常用品、零星厨具用品等，预计达到饭堂服务运行率100%的效果。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
饭堂经费（福利费计提）	59.14	59.14	59.14	0.00	0.00	0.00	0.00	为了进一步做好饭堂相关工作，预计开展购买第三方服务，工作内容包括提供餐食给高新区工作过人员，预计达到饭堂食品安全保障，人员满意度上升。
挂职干部住宿费	70.00	70.00	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为了进一步做好挂职领导日常住宿，预计开展租赁符合规定的场地，预计达到保障日常工作开展。
中心运作经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为进一步做好日常工作，预计开展中心所需的用品，预计达到完成区里的任务。
区文明办	150.00	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
深化全国文明城市工作经费	75.00	75.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为了贯彻上级部署要求，扎实推进深化全国文明城市建设工作，预计开展创文广告、标识牌、活动等宣传、无障碍设施建设以及其他文明城市建设相关工作。工作内容包括开展公益广告、标识牌等相关文明城市建设宣传工作，开展深化文明城市各类宣讲、开展入户宣传、线上线下有奖答题、文明城市问卷调查等各类活动，按相关文件要求完善办公场所各类无障碍设施建设以及其他文明城市建设相关工作。预计达到深化全国文明城市建设常态长效目的。
文明实践工作基本经费	75.00	75.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	深入贯彻习近平总书记关于精神文明建设的重要论述精神，为了贯彻上级部署要求，扎实推进新时代文明实践中心（所、站）优质文化供给工作，预计开展我区新时代文明实践中心视觉标识系统更新、实践中心、示范点、示范街、示范基地等建设运营的相关工作。工作内容包括开展各类宣讲、主题实践、研学活动、运营“爱心银行”等。按相关文件要求完善办公场所各类无障碍设施建设以及其他文明城市建设相关工作。预计达到推动我区精神文明建设高质量发展，深化全国文明城市建设常态长效目的。
区政数局	622.86	622.86	622.86	0.00	0.00	0.00	0.00	
微信预约叫号系统运维服务项目	11.72	11.72	11.72	0.00	0.00	0.00	0.00	

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
区政数局硬件设备维护费	4.99	4.99	4.99	0.00	0.00	0.00	0.00	
高新区城市物联感知平台服务	21.49	21.49	21.49	0.00	0.00	0.00	0.00	
数字高新通用管理信息系统维护费	39.45	39.45	39.45	0.00	0.00	0.00	0.00	
高新区政务数据共享平台二期项目维护费	16.38	16.38	16.38	0.00	0.00	0.00	0.00	
高新区时空信息平台维保服务	31.37	31.37	31.37	0.00	0.00	0.00	0.00	
高新区道路卡口车辆监测系统维保服务费	13.10	13.10	13.10	0.00	0.00	0.00	0.00	
聘用法律顾问费	0.90	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00	为进一步推动法律顾问在依法决策中发挥积极作用，预防和控制决策法律风险，区政数局预计开展聘用法律顾问工作，为高新区重大信息化项目及区政数局相关的合同签订提供法律审核意见，比如一年合同审核提供法律意见达到30份以上，预计达到为区政数局提供关于重大决策、重大行政行为的合法性、合理性、风险预测及对策提供法律依据和法律意见的目的。
行政服务窗口经费	18.00	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为有序开展政务服务中心各项工作，预计开展大厅必需品，如网络、设备等修护维修等，完善便民服务,维持良好的大厅秩序。
工作制服经费	1.20	1.20	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00	此项目经费用于购买中心人员工作服，根据相关文件规定，每年服装制作费用应控制在人均1200元内（含夏、冬装），首次制作在人均2400元内（含夏、冬装）执行。计划包括5名政务服务中心窗口员工的工作服购置。费用明细：2400元/套*5人=12000元
“数字城管”高新大队工作经费	16.92	16.92	16.92	0.00	0.00	0.00	0.00	为了保障工作顺利开展，预计开展“数字城管”巡查支队四大队（高新）工作经费下发的的工作，工作内容包括每月工作经费正常发放，预计达到按时支付率100%。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
评审经费	12.16	12.16	12.16	0.00	0.00	0.00	0.00	为了加快推进全区信息化项目立项审批工作，预计开展全区2025年预计开展政务信息化项目的立项审核评审工作，工作内容包括事前绩效评估、可行性研究报告、初步设计方案、造价评估及信息技术应用创新审核服务等工作，预计达到全区政务信息化项目全部完成立项审批的目的。
运作经费	105.00	105.00	105.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为保证区政数局信息系统、网络安全、通信链路、设备运维等正常运行，保障网格化工作正常开展，预计开展11个项业务工作，工作内容包括“UPS主机租赁服务费”、“通讯链路费用”、“政务云租赁服务费”、“设备维修费”、“信息协会会费”、“网格员手持终端、无人机通信资费”、“无人机航拍保障经费”、“高新区第三方城市考核服务”、“系统等级保护测评费”等，预计达到保障区政数局日常运作，网格化工作、“数字政府”建设工作正常开展的目的。
高新区智慧视觉视频监控服务项目	119.08	119.08	119.08	0.00	0.00	0.00	0.00	为了实现对高新区公共治安视频监控点位的查漏补缺及扩面覆盖，预计开展高新区智慧视觉视频监控服务项目，工作内容包括视频监控头一年的服务，预计达到使239路视频监控正常运行的总目标。
数字高新视频监控平台维保服务费	14.04	14.04	14.04	0.00	0.00	0.00	0.00	

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
数字政府软件安全态势感知平台	103.01	103.01	103.01	0.00	0.00	0.00	0.00	为了落实《广东省数字政府改革建设“十四五”规划》、《珠海市数字政府改革建设“十四五”规划》等文件要求，实时掌握我区政务信息化系统软件资产分布和安全态势，实现完备的数字政府软件资产管理、安全检测、风险预警，预计开展珠海高新区数字政府软件安全态势感知平台建设，工作内容包括珠海高新区数字政府软件安全态势感知平台及相关云资源服务。预计达到识别和检测我区政务信息化系统软件组件的代码安全性，实时展示应用的代码安全状况和漏洞预警的总目标。
高新区“一网统管”基础平台	86.05	86.05	86.05	0.00	0.00	0.00	0.00	
信息技术应用创新服务升级类项目	8.00	8.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为了落实相关文件要求及推广使用创新应用场景相关，预计开展大模型创新应用场景推广工作，工作内容包括购买大模型创新应用场景服务等，预计达到大模型创新应用场景推广使用的总目标。

注：无。

第三部分 2025年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2025年本部门收入预算9,404.12万元，比上年减少1,065.43万元，下降10.2%，主要原因是：1. 坚决落实党政机关坚持过紧日子要求，从严从紧控制一般性项目支出，降低运行成本；2. 区政数局信息化项目维保费用按比例下降；3. 2025年度区政数局部分信息化项目已结项；4. 区政数局部分新建项目纳入政府投资管理，不再纳入部门预算项目；5. 区文明办缩减部分工作经费；支出预算9,404.12万元，比上年减少1,065.43万元，下降10.2%，主要原因是：1. 坚决落实党政机关坚持过紧日子要求，从严从紧控制一般性项目支出，降低运行成本；2. 区政数局信息化项目维保费用按比例下降；3. 2025年度区政数局部分信息化项目已结项；4. 区政数局部分新建项目纳入政府投资管理，不再纳入部门预算项目；5. 区文明办缩减部分工作经费。

二、“三公”经费安排情况

2025年本部门财政拨款安排“三公”经费37.2万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费3万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费29.7万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费29.7万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，

增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费4.5万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2025年，本部门机关运行经费安排2,769.67万元，比上年增加1,515.43万元，增长120.8%，主要原因是因下属单位行政经费预算口径调整导致的行政经费变化。

四、政府采购情况

2025年本部门政府采购安排3,906.8万元，其中：货物类采购预算21.87万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算3,884.93万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2025年1月7日，本部门固定资产金额1,038.56万元，分布构成情况为：房屋10,362.67平方米，车辆8辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产15.61万元，主要是采购办公桌椅、档案柜等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2025年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
审计工作经费	36	根据《中华人民共和国审计法》、《广东省内部审计工作规定》（广东省人民政府令第259号）和《珠海市人民政府关于进一步加强内部审计工作的实施意见（试行）》（珠府〔2020〕63号）等文件精神，为进一步提升我区内部审计工作规范化、专业化管理水平，提高内部审计工作质量，充分发挥内部审计作用。
信息工作经费	7.50	为更好激励信息工作者，提升新形势下信息报送工作的质量和水平，为省、市、区了解情况、科学决策、指导工作提供高质量信息。
区档案中心智慧档案信息化建设经费	31.43	实现档案资源的数字化与智能化管理、构建安全可靠的档案存储与保护体系、实现档案资源的便捷利用与高效服务、实现档案资源的共享与协同发展。
会议费	4.00	目前区创新发展大厦15楼、16楼会议室无法满足召开全区性大会要求。参照近年全区性大会召开情况，预估2025年区党政办牵头负责全区性大会预计5次，需租赁创新发展大厦二楼会议中心场地预计5次。按照市场价格租用费用8000元/次，申请金额40000元。
印刷经费	5.55	为了履行本预算部门的职责，根据部门职能和项目用途设立该项目。根据实际工作情况申请相关经费。
档案管理经费	36.37	按照《中华人民共和国档案法》相关规定，履行档案管理工作职责，保障区档案中心日常管理及运转，需开展档案整理服务费用工作。
高新区档案中心运作经费	818.11	该项目有利于区档案中心高效、安全、规范地运行，实现档案管理工作的科学化、规范化，切实发挥高新区档案中心档案安全保管、档案利用服务、政府公开信息查阅、电子文件管理“四位一体”的功能。
运作经费	262.18	按照国家、省、市对实现信息化建设的相关文件精神，机关信息化建设项目根据实际工作中的信息化建设、信息系统运维、网络安全建设、通信链路保障、设备采购等相关工作要求设立。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
网络安全和信息化教育培训基地运作经费	50.00	珠海市网络安全和信息化教育培训基地是全市的教育培训基地，主要面向全市党政机关、企事业单位和青少年群体，由市委网信办作为主管部门。基地日常运营维护由市委网信办委托高新区负责，由高新区网信工作部门与具体运营维护单位签订相关运营维护协议，运营维护费用由市委网信办、高新区主管网信工作部门共同承担。
应急值班后勤保障经费	3.00	用于支付维持区值班室24小时值班、值守时期（节假日值班、周六日汛期、台风、突发事件等）后勤保障物资采购等开支所需费用。
聘用法律顾问费	4	根据《关于加强全市党政机关法律顾问和公职律师工作的实施意见》要求，认真落实党政机关法律顾问和公职律师制度，推动法律顾问、公职律师在依法决策中发挥积极作用，预防和控制决策法律风险，保障区党政办的决策行为在法律框架内运行。充分发挥法律顾问作用和法律论证实效，为领导在重大决策、重大行政行为的合法性、合理性、风险预测及对策提供法律依据和法律意见，为党政办相关项目合同、协议、授权书等提供法律审核意见。
区“百千万工程”工作经费	15.00	为深入贯彻落实省、市、区关于实施“百县千镇万村高质量发展工程”促进城乡区域协调发展工作部署，对标省、市相关工作进展，预计召开区“百千万工程”重点工作推进会和年度总结等会议，组织指挥部成员单位负责同志外出考察等活动，开展实施“百千万工程”相关宣传推介等工作，推进区“百千万工程”各项工作落地落实。
饭堂经费	1,540.86	为了进一步做好饭堂相关工作，预计开展购买第三方服务，工作内容包括提供餐食给高新区工作人员，预计达到饭堂食品安全保障，人员满意度上升。
机关饭堂运作经费	138.00	为了机关饭堂日常运作，预计开展高新区三个饭堂的日常服务工作，工作内容包括：饭堂日常液化石油气、日常用品、零星厨具用品等，预计达到饭堂服务运行率100%的效果。
饭堂经费（福利费计提）	59.14	为了进一步做好饭堂相关工作，预计开展购买第三方服务，工作内容包括提供餐食给高新区工作过人员，预计达到饭堂食品安全保障，人员满意度上升。
挂职干部住宿费	70.00	为了进一步做好挂职领导日常住宿，预计开展租赁符合规定的场地，预计达到保障日常工作开展。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
中心运作经费	20.00	为进一步做好日常工作，预计开展中心所需的用品，预计达到完成区里的任务。
深化全国文明城市工作经费	75.00	为了贯彻上级部署要求，扎实推进深化全国文明城市建设工作，预计开展创文广告、标识牌、活动等宣传、无障碍设施建设以及其他全国文明城市建设工作。工作内容包括开展公益广告、标识牌等相关全国文明城市建设宣传工作，开展深化文明城市各类宣讲、开展入户宣传、线上线下有奖答题、文明城市问卷调查等各类活动，按相关文件要求完善办公场所各类无障碍设施建设以及其他全国文明城市建设工作相关工作。预计达到深化全国文明城市建设常态长效目的。
文明实践工作基本经费	75.00	深入贯彻习近平总书记关于精神文明建设的重要论述精神，为了贯彻上级部署要求，扎实推进新时代文明实践中心（所、站）优质文化供给工作，预计开展我区新时代文明实践中心视觉标识系统更新、实践中心、示范点、示范街、示范基地等建设运营的相关工作。工作内容包括开展各类宣讲、主题实践、研学活动、运营“爱心银行”等。按相关文件要求完善办公场所各类无障碍设施建设以及其他全国文明城市建设相关工作。预计达到推动我区精神文明建设高质量发展，深化全国文明城市建设常态长效目的。
聘用法律顾问费	0.90	为进一步推动法律顾问在依法决策中发挥积极作用，预防和控制决策法律风险，区政数局预计开展聘用法律顾问工作，为高新区重大信息化项目及区政数局相关的合同签订提供法律审核意见，比如一年合同审核提供法律意见达到30份以上，预计达到为区政数局提供关于重大决策、重大行政行为的合法性、合理性、风险预测及对策提供法律依据和法律意见的目的。
行政服务窗口经费	18.00	为有序开展政务服务中心各项工作，预计开展大厅必需品，如网络、设备等修护维修等，完善便民服务，维持良好的大厅秩序。
工作制服经费	1.20	此项目经费用于购买中心人员工作服，根据相关文件规定，每年服装制作费用应控制在人均1200元内（含夏、冬装），首次制作在人均2400元内（含夏、冬装）执行。计划包括5名政务服务中心窗口员工的工作服购置。费用明细：2400元/套*5人=12000元
“数字城管”高新大队工作经费	16.92	为了保障工作顺利开展，预计开展“数字城管”巡查支队四大队（高新）工作经费下发的的工作，工作内容包括每月工作经费正常发放，预计达到按时支付率100%。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
评审经费	12.16	为了加快推进全区信息化项目立项审批工作，预计开展全区2025年预计开展政务信息化项目的立项审核评审工作，工作内容包括事前绩效评估、可行性研究报告、初步设计方案、造价评估及信息技术应用创新审核服务等工作，预计达到全区政务信息化项目全部完成立项审批的目的。
运作经费	105.00	为保证区政数局信息系统、网络安全、通信链路、设备运维等正常运行，保障网格化工作正常开展，预计开展11个项业务工作，工作内容包括“UPS主机租赁服务费”、“通讯链路费用”、“政务云租赁服务费”、“设备维修费”、“信息协会会费”、“网格员手持终端、无人机通信资费”、“无人机航拍保障经费”、“高新区第三方城市考核服务”、“系统等级保护测评费”等，预计达到保障区政数局日常工作，网格化工作、“数字政府”建设工作正常开展的目的。
高新区智慧视觉视频监控服务项目	119.08	为了实现对高新区公共治安视频监控点位的查漏补缺及扩面覆盖，预计开展高新区智慧视觉视频监控服务项目，工作内容包括视频监控头一年的服务，预计达到使239路视频监控正常运行的总目标。
数字政府软件安全态势感知平台	103.01	为了落实《广东省数字政府改革建设“十四五”规划》、《珠海市数字政府改革建设“十四五”规划》等文件要求，实时掌握我区政务信息化系统软件资产分布和安全态势，实现完备的数字政府软件资产管理、安全检测、风险预警，预计开展珠海高新区数字政府软件安全态势感知平台建设，工作内容包括珠海高新区数字政府软件安全态势感知平台及相关云资源服务。预计达到识别和检测我区政务信息化系统软件组件的代码安全性，实时展示应用的代码安全状况和漏洞预警的总目标。
信息技术应用创新服务升级类项目	8.00	为了落实相关文件要求及推广使用创新应用场景相关，预计开展大模型创新应用场景推广工作，工作内容包括购买大模型创新应用场景服务等，预计达到大模型创新应用场景推广使用的总目标。

注：无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。