

2025年珠海高新技术产业开发区机关事务管理局重点绩效管理项目绩效目标

用款单位	项目名	项目类别	总体绩效目标	年度绩效目标	一级指	二级指标	三级指标	实施周期指标	年度指标值
101002-区机关事务管理局	饭堂经费（福利费计提）	331-部门预算部门职能类	为进一步做好饭堂相关工作， 预计开展购买第三方服务， 工作内容包括提供餐食给高新区在职工作人员， 达到饭堂食品安全保障， 人员满意度上升。	预计开展购买3家第三方服务， 工作内容包括提供餐食给高新区工作过人员， 预计达到饭堂食品安全保障100%， 人员满意度>80%。	3-满意度指标	31-服务对象满意度	331000588-员工满意度	>80%	>80%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	11-数量指标	111000246-聘请第三方机构数	3家	3家
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	13-时效指标	113001668-资金拨付及时率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	13-时效指标	113119157-配送及时率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112119158-用餐准时率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112119159-食品安全验收合格率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			2-效益指标	22-社会效益	222119160-安全事故发生率	0	0
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112119161-达到饭堂食品安全性	100%	100%
101002-区机关事务管理	机关饭堂运作经费	331-部门预算部门职能类	此项目经费用于高新区三个饭堂的机关日常运作， 工作内容包括:饭堂日常液化石油气、日常用品、洗洁精、零星厨具用品等， 预计达到饭堂服务运行率100%的效果。	预计开展高新区三个饭堂的日常服务工作， 工作内容包括:三个饭堂购买液化石油气36次，购买合格率100%。预计达到液化石油气服务率100%的效果。饭堂购买日用品144次，购买合格率100%，预计达到饭堂购买日用品率100%的效果。	2-效益指标	22-社会效益	222000582-办公场所正常运行率	90%	90%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112001723-项目验收合格率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	13-时效指标	113001668-资金拨付及时率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	11-数量指标	111000246-聘请第三方机构数	3家	3家
101002-区机关事务管理局		331-部门预算部门职能类			3-满意度指标	31-服务对象满意度	331000588-员工满意度	>80%	>80%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	11-数量指标	111000543-采购完成率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112001789-采购项目验收合格率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	13-时效指标	113002177-采购任务按时完成率	100%	100%
101002-区机关事务管理	饭堂经费	331-部门预算部门职能类	为了进一步做好饭堂相关工作， 预计开展购买第三方服务， 工作内容包括提供餐食给高新区工作过人员， 预计达到饭堂食品安全保障， 人员满意度上升。	预计开展购买3家第三方服务， 工作内容包括提供餐食给高新区工作过人员， 预计达到饭堂食品安全保障100%， 人员满意度>80%。	2-效益指标	22-社会效益	222003526-重大食品药品安全事故发生数	0	0
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			2-效益指标	22-社会效益	222003522-不合格食品处置率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112119161-达到饭堂食品安全性	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			2-效益指标	22-社会效益	222119160-安全事故发生率	0	0
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112119159-食品安全验收合格率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112119158-用餐准时率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	13-时效指标	113119157-配送及时率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	13-时效指标	113001668-资金拨付及时率	100%	100%
101002-区机关事务管理局	挂职干部住宿费	331-部门预算部门职能类	根据珠高党群〔2024〕161号，关于进一步做好市外挂职及跟岗锻炼干部管理和服务工作， 预计开展租赁符合规定的场地， 达到保障日常工作开展。	预计开展租赁符合规定的场地， 预计租赁3间， 预计达到保障日常工作开展。	1-产出指标	11-数量指标	111000246-聘请第三方机构数	3家	3家
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			3-满意度指标	31-服务对象满意度	331000588-员工满意度	>80%	>80%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	11-数量指标	111004189-年终任务完成进度	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112002435-租赁合同合规率	100%	00%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	11-数量指标	111001541-租赁场地面积	3间	3间
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	13-时效指标	113119064-完成进度及时性	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	13-时效指标	113119065-资金支出进度（%）	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			2-效益指标	22-社会效益	222000549-保障业务开展（是/否）	100%	100%
101002-区机关事务管理	中心运作经费	331-部门预算部门职能类	为保障区管委会后勤日常运转， 履行中心运作工作职责， 需开展中心所需的的用品， 预计达到完成区里的任务。	为进一步做好日常工作， 预计开展中心所需的的开会用品， 预计采购完成率100%， 达到完成区里的任务。	1-产出指标	12-质量指标	112000272-任务达标完成率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			2-效益指标	22-社会效益	222000581-保障工作正常运行	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	11-数量指标	111000543-采购完成率	>80%	>80%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	12-质量指标	112001789-采购项目验收合格率	100%	100%
101002-区机关事务管理		331-部门预算部门职能类			1-产出指标	13-时效指标	113002160-采购工作按时完成率	100%	100%