附件1

珠海高新区社会事业局公开招聘合同制职员岗位一览表

| 序号 | 岗位类别 | 岗位代码 | 岗位名称 | 工作内容 | 招聘人数 | 资格条件 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学历 | 学位 | 专业 | 其他条件 |
| 1 | 辅助类 | 20200201 | 劳动协理员 | 从事公共就业服务、社会保障、退休人员纳入社会化管理及社区服务等工作 | 2 | 全日制大专以上学历 | 不限 | 不限 | 35周岁以下（年龄计算截止到报名当月底），毕业2年内（2019届、2020届）的本市生源高校毕业生或在珠高校毕业生、以及湖北籍高校毕业生和云南怒江、阳江、茂名等本市对口扶贫地区高校毕业生（均指全日制普通高校毕业生）。具有以下情形之一的，优先聘用：1.属城乡困难家庭成员（需持城乡低保证、或五保供养证、或特困职工证、或扶贫卡）；2.经残疾等级评定机构（需持残疾证）；3.办理失业登记手续1年及以上人员（需持就业创业证，含在本市办理毕业生报到手续1年以上仍无接收单位的失业人员）；4.申请过国家助学贷款的人员；经认定为就业困难人员或城乡困难家庭成员的其他情形。 | 本岗位为吸纳高校毕业生到基层就业岗位，拟聘人员须服从统一工作分配。 |
| 2 | 辅助类 | 20200202 | 劳动监察员 | 从事劳动关系协调及劳动业务咨询等工作 | 2 | 全日制大专以上学历 | 不限 | 不限 |
| 3 | 辅助类 | 20200203 | 教育科职员 | 从事基础教育管理、协调工作 | 1 | 全日制大专以上学历 | 不限 | 不限 |
| 4 | 辅助类 | 20200204 | 医政医改科职员 | 从事医疗卫生管理、协调工作 | 1 | 全日制大专以上学历 | 不限 | 不限 |